

의 안 번	4365
-------------	------

시민 중심의 열린의회

제342회 광양시의회 임시회
2025년도 행정사무감사 계획서(안)



광 양 시 의 회
(총무위원회)

|| 목 차 ||

① 감사 기간	1
② 감사 장소	1
③ 감사 위원	1
④ 감사 범위	2
⑤ 감사 대상	2
⑥ 감사 방법	3
⑦ 서류 제출 요구	3
⑧ 증인 출석 요구	6
⑨ 소요 경비	8
⑩ 기타 사항	8

【붙 임】

1. 2025년도 행정사무감사 일정	10
2. 서류 제출 요구 현황 및 공통서식	11
3. 증인 출석 요구 현황	35
4. 관계 법령	51

2025년도 행정사무감사 계획서(안)

총무위원회 소관 행정사무 전반에 관하여 그 실태를 정확하게 파악하여 행정의 잘못된 부분을 시정하게 함으로써 행정이 효율적으로 수행될 수 있도록 하기 위함.

※ 「지방자치법」 제49조(행정사무 감사권), 「광양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제2조(감사), 「광양시의회 기본 조례」 제18조제1항제2호 (제2차 정례회-행정사무감사 실시)

① 감사 기간: 2025. 11. 25.(화)~12. 03.(수) 【9일간】

○ 서류·현장감사: 2025. 11. 25.(화) ~ 11. 30.(일) 【6일간】

○ 감사 결과·정책질의 자료 정리: 2025. 12.01.(월) 【1일간】

○ 정책질의: 2025. 12. 02.(화) ~ 12. 03.(수) 【2일간】

※ 감사 일정: 붙임 1

※ 제2차 정례회: 2025. 11. 17.(월) ~ 12. 19.(금) 【33일간】

② 감사 장소: 총무위원회 회의실 및 해당 사업 현장

③ 감사 위원

가. 위 원: 6명

구	분	성	명	비	고	
위	원	장	박	문	섭	
부	위	원	장	김	보	라
위	원		백	성	호	
			서	영	배	
			정	회	기	
			박	철	수	

나. 사무보조: 8명

- 전문위원 지방행정사무관 서병구 (감사 총괄)
- 지방행정주사 이기천 (감사 일반)
- 지방행정주사보 김민성, 지방행정주사보 이민석 (감사 지원)
- 지방전산주사보 김영록 (방송)
- 지방속기서기 이유정 (속기)
- 지방운전주사보 한승화 (운전)
- 공무원 조재민 (사진)

④ 감사 범위: 「지방자치법」 제49조에 규정된 사무 전반

⑤ 감사 대상: 37개 부서, 106개 수탁기관(단체)

구 분	부 서 명	비고
본 청	20개 부서	
	○ 직속실(4): 기획예산실, 감사실, 홍보소통실, 감동시대추진단	
	○ 시민복지국(7): 총무과, 세정과, 징수과, 회계과, 민원지적과, 주민복지과, 노인장애인과	
	○ 관광문화환경국(5): 관광과, 문화예술과, 체육과, 환경과, 자원순환과	
	○ 교육보육국(4): 교육청소년과, 아동보육과, 여성가족과, 도서관과	
소속 행정 기관	5개 부서	
	○ 보건소(5): 보건행정과, 건강증진과, 출생보건과, 식품위생과, 도시보건과	
하부 행정 기관	12개 읍면동	
	○ 광양읍, 봉강면, 옥룡면, 옥곡면, 진상면, 진월면, 다압면, 골약동, 중마동, 광영동, 태인동, 금호동	
사무 위임(수탁) 기관(단체)	106개 수탁기관(단체)	내역 별첨

6] 감사 방법

가. 서류 감사: 2025. 11. 25.(화) ~ 11. 30.(일) [6일간]

- 서류 및 현지 확인
- 보고 청취(필요시)
- 증인·참고인 신문 및 질의(증언·의견진술 청취)
- 현지 검증(필요시)

※ 감사 결과 정리, 정책질의 작성 등: 2025. 12. 01.(월) [1일간]

나. 정책질의 감사: 2025. 12. 02.(화) ~ 12. 03.(수) [2일간]

- 질의 방식은 일문일답식
- 답변자는 부서장 원칙, 중요한 사항은 상급자 답변

7] 서류 제출 요구

가. 부서별 서류 제출 요구 총건수: 205건(붙임 2)

실과소	건수	실과소	건수
공통사항	28	문화예술과	11
기획예산실	20	체육과	7
감사실	7	환경과	11
홍보소통실	3	자원순환과	9
감동시대추진단	2	교육청소년과	10
총무과	10	아동보육과	7
세정과	3	여성가족과	10
징수과	3	도서관과	4
회계과	10	보건행정과	9
민원지적과	3	건강증진과	3
주민복지과	7	출생보건과	4
노인장애인과	9	식품위생과	4
관광과	9	도시보건과	2

나. 서류 제출 요구서

서 류 제 출 요 구 서

광양시장 귀하

광양시의회가 2025년도 행정사무감사를 실시함에 있어 「지방자치법」 제49조제4항 및 같은 법 시행령 제46조 제1항에 따라 다음과 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

1. 제출 일시: 2025. 11. 14.(금)
2. 제출 장소: 광양시의회(총무전문위원)
3. 제출 내용: 서류제출 요구서에서 요구한 사항(별첨)
4. 제출 수량: 출력물 18부, 전산입력자료(파일) 1부
5. 그 밖의 사항: 감사 시 위원별 요구사항 별도 제출

붙임 2025년도 행정사무감사 서류제출 요구 목록 1부.

2025년 10월 일

광 양 시 의 회 의 장

※ 정당한 이유 없이 서류를 정해진 기한까지 제출하지 아니한 경우 「지방자치법」 제49조제5항 및 「광양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제27조제1항에 따라 5백만원 이하의 과태료가 부과될 수 있습니다.

다. 서류 작성 및 편철

○ 작성 기간

- ‘2025’ 으로 명시된 경우: 2025. 1. 1.부터 ~ 현재까지
- 업무 성격상 수 개년 동안 지속(연속)되어 현재에 이르고 있는 경우: 현재 시점(누적 실적)을 기준으로 작성
- ‘2024~2025’ 으로 명시된 경우: 2024.1.1.부터~2025.현재까지

○ 작성 방법

- 공통 작성: 자료요구(공통) 서식에 의거 작성하되 각 장으로 작성 (서류 취합 및 편철 용이)
- 해당 부서별 작성 또는 지정부서 일괄(서식 하단부에 일괄 작성 부서 표기) 작성
- 실·과·소 작성: 지정양식 없이 자체 실정에 맞게 작성
- A4용지(210mm×297mm) 세로방향으로 작성. 단, 부득이한 경우 가로방향으로 작성
- 우측 상단(자료건명 하단)에 확인자(실과소장), 작성자(담당)가 필히 서명 날인
- 각종 자료 작성 시 의문사항이 있을 경우 전문위원과 협의 (자료요구 의원이 보고자 하는 내용이 포함되어야 함.)
- 개인정보 관련 사항은 「개인정보보호법」에 위반되지 않도록 작성
- 작성서식의 여백을 확보할 것
 - ▶ 세로: 상 2.0cm, 좌 1.5cm, 우1.5cm, 하 1.5cm, 머리말·꼬리말 1.0cm 이상
 - ▶ 가로 : 상 1.5cm, 좌 2.0cm, 우1.5cm, 하 1.5cm, 머리말·꼬리말 1.0cm 이상

○ 편철 방법

- 목차, 기본 요구사항, 공통요구사항, 실·과·소별 요구사항 순으로 편철하고 페이지 수 반드시 기재
- 각 요구사항, 실과소 자료 간 간지를 삽입하고 목차를 작성할 것
- A4용지(210mm×297mm) 세로방향으로 작성. 단, 부득이한 경우 가로방향으로 편철

8] 증인 출석 요구

가. 증인 출석 요구 총인원: 298(공무원 192, 민간인 106명, 붙임 3)

나. 증인 출석 요구서

증인 출석 요구서

광 양 시 장 귀하

광양시의회가 2025년도 행정사무감사를 실시함에 있어 「지방자치법」 제49조제4항 및 같은 법 시행령 제46조제1항에 따라 다음과 같이 증인으로 출석하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

1. 출석 기간: 2025. 11. 25. ~ 12. 03.(9일간)
2. 출석 장소: 총무위원회 회의실
3. 신문 사항: 총무위원회 소관 행정사무 전반적인 사항
4. 출석 범위: 별첨
5. 그 밖의 사항: 증인에 대한 사전 안내서 참고

2025년 10월 일

광 양 시 의 회 의 장

다. 증인에 대한 사전 안내서

증인에 대한 사전안내

광양시의회가 2025년도 행정사무감사를 실시함에 있어 증인의 출석, 선서 또는 증언 등과 관련하여 다음과 같이 안내드리오니 참고하시기 바랍니다.

- 다 음 -

1. 증인 출석요구에 정당한 이유 없이 응하지 아니하거나, 선서 또는 증언을 거부하는 때에는 「지방자치법」 제49조제5항 및 「광양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제27조제1항에 따라 5백만원 이하의 과태료를 부과할 수 있으며, 허위 증언한 때에는 고발될 수 있습니다.
2. 증인 출석요구에 응할 수 없는 정당한 이유가 있는 때에는 본회의나 위원회 출석·증언(의견진술)일의 1일전까지 “사유서” 를 제출하여야 합니다.
3. 증인(참고인)이 증언(의견진술)할 때에 특별한 이유로 비공개 회의를 요구할 때에는 본회의 또는 위원회의 의결로 의회방송·보도를 금지시키거나 일부 또는 전부를 공개하지 아니할 수 있습니다.
4. 기타 자세한 사항은 광양시의회(의회사무국)로 문의하시기 바랍니다. (☎ 061-797-2540)

광 양 시 의 회 의 장

9] 소요 경비: 2,682,000원(추정액)

가. 위 원 ----- 1,467,000원

- 출장비: $12,500\text{원} \times 6\text{명} \times 3\text{회} = 225,000\text{원}$ (국내여비-관용차 이용)
- 식 대: $10,000\text{원} \times 2\text{식} \times 6\text{명} \times 9\text{일} = 1,080,000\text{원}$ (공통경비)
- 간 식: $3,000\text{원} \times 6\text{명} \times 9\text{일} = 162,000\text{원}$ (공통경비)

나. 공 무 원 ----- 948,000원

- 특근식대: $9,000\text{원} \times 1\text{식} \times 8\text{명} \times 9\text{일} = 648,000\text{원}$ (급량비)
- 출 장 비: $12,500\text{원} \times 8\text{명} \times 3\text{회} = 300,000\text{원}$ (국내여비)

다. 기 타 ----- 600,000원

- 자료복사: $100\text{원} \times 400\text{P} \times 6\text{인} = 240,000\text{원}$
- 자료편철: $10,000\text{원} \times 3\text{권} \times 6\text{인} = 180,000\text{원}$
- 사무용품: $30,000\text{원} \times 6\text{인} = 180,000\text{원}$

10] 기타 사항

가. 공개 여부

- 모든 감사내용은 공개
- 다만, 다음의 경우에는 비공개 감사
 - 위원회의 의결이 있는 경우
 - 증인, 참고인이 요구하여 위원회의 의결이 있는 경우

나. 계획서의 변경

- 감사일정 조정, 감사대상기관의 축소 등 경미한 사항의 변경은 위원장과 부위원장이 협의하여 결정
- 감사의 효율성을 제고하기 위하여 감사계획서 변경사항 본회의 승인 생략. 단, 감사 범위 및 기관 추가는 제외

- 붙임 1. 2025년도 행정사무감사 일정표 1부.
2. 서류 제출 요구 현황 및 공통 서식 1부.
3. 증인 출석 요구 현황 1부.
4. 관계 법령 1부. 끝.

붙임 1

2025년도 행정사무감사 일정표

□ 총무위원회

【2025. 11. 25. ~ 12. 03.(9일간)】

일시	차수	감사내용	출석대상	장소
11. 25.(화) 10:00	1	○ 증인 선서 ○ 서류 감사(위원별)	부시장 국소장 실단과장 관련증인	총위원회 무회실
11. 26.(수) 10:00	2	○ 서류 감사(위원별) ○ 현장 확인(위원별)	요청증인	총위원회 무회실
11. 27.(목) 10:00	3	○ 서류 감사(위원별) ○ 현장 확인(위원별)	요청증인	총위원회 무회실
11. 28.(금) 10:00	4	○ 서류 감사(위원별) ○ 현장 확인(위원별)	요청증인	총위원회 무회실
11. 29.(토) ~ 11. 30.(일)		○ 공휴일 - 정책질의 필요자료 정리		
12. 01.(월) 10:00	5	○ 감사 결과 정리 ○ 정책질의 자료 작성 등		
12. 02.(화) 10:00	6	○ 정책질의 감사 - 직속실 소관(4개 부서) - 시민복지국 소관(7개 부서) - 관광문화환경국 소관(5개 부서)	부시장 국장 실단과장 관련증인	총위원회 무회실
12. 03.(수) 10:00	7	○ 정책질의 감사 - 교육보육국 소관(4개 부서) - 보건소 소관(5개 부서) ○ 강평	부시장 국소장 실단과장 관련증인	총위원회 무회실

※ 민간위탁(수탁) 업체는 관련 부서 일정에 함께 수감

붙임 2

서류 제출 요구 현황 및 공통서식

□ 부서별 서류제출 요구 세부 목록

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
합계		205건	
1	공통	2024년도 행정사무감사 지적사항 처리 실적	
2	공통	읍면동 소규모주민숙원사업 예산집행 내역	2024-2025
3	공통	공모·시상사업 신청 내역 및 결과 - 추진상황, 실적, 효과, 문제점 등 포함	2023-2025
4	공통	기금 운용 현황	2024-2025
5	공통	완료된 용역 현황(실과소 및 읍면동 전체) - 용역 완료 후 국·도·시비 미확보 및 미활용 현황 (추진상황, 사유 포함)	2023-2025
6	공통	각종 축제 경비 및 성과 분석 자료(주요 행사내용, 비용별 세부정산내역, 자부담 내역, 성과분석 자료, 행사 시 교통지도 및 응급의료진 배치계획 등)	2023-2025
7	공통	국도비 신청 및 확보 현황 - 사업명, 위치, 사업 규모, 확보금액 - 연도별 작성, 예산 성격 구분(자본형성, 경상보조)	2023-2025
8	공통	사고이월, 명시이월 사업 현황	2023-2025
9	공통	사업비 삭감 또는 불용처리 현황	2024-2025
10	공통	지방보조금 집행 현황 - 전액: 민간경상사업보조, 민간단체법정운영비보조, 민간행사사업보조, 사회복지시설법정운영비보조 - 5백만원 이상: 사회복지사업보조, 민간자본사업보조	2024-2025
11	공통	장애인단체 위탁(업무, 시설 등) 및 근로자 고용 현황	2024-2025
12	공통	세입세출외현금 관리현황 (총액, 수입·지출 내역 - 읍면동 제외)	2024-2025
13	공통	각종 공사 설계변경 현황	2024-2025
14	공통	특별회계 운영 현황	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
15	공 통	광양시 민간위탁 현황 (사업비 집행현황, 성과평가자료, 운영수익처리방식 포함)	2024-2025
16	공 통	시설물 유지관리비 집행 내역(전기, 수도, 보수 등)	2024-2025
17	공 통	부서별 홍보물(포스터, 리플렛, 책자 등) 제작 현황	2024-2025
18	공 통	공공시설물 설치사업 주민의견 반영 사례	2023-2025
19	공 통	시 소유 공공시설물 현황 (건립 연도, 연간 유지관리비, 운영 현황 등)	2023-2025
20	공 통	공무원 국외출장 내역 및 결과보고서 - 출장결과보고서 별도 제출	2024-2025
21	공 통	광고비 사용 내역 - 사업명, 일시, 광고매체(기관명), 소요예산, 지출내용	2023-2025
22	공 통	부서별 용역(연구/기술/시설) 발주 현황 (행정절차 이행여부 포함)	2025
23	공 통	광양시 소유 토지 거래(매도/매수) 현황(10년간) (거래일자, 주소, 거래금액 포함)	2016-2025
24	공 통	광양시 공유공간 등록현황 및 이용 실적	2025
25	공 통	주민숙원사업(읍면동) 내역 및 선정절차 관련자료 (선정절차 관련자료 별도 제출)	2025
26	공 통	의원 발의 조례의 이행 실태 - 의원 발의 조례의 예산 집행현황 자료 - 해당 조례 관련 기본계획 등 내부 규정 및 지침 - 조례에 따른 사업/업무 추진 실적 및 결과보고서 - 외부·내부 감사 및 시정조치 내역	2023-2025
27	공 통	정신건강 관련 사업비 집행내역(대상별로) 관내 정신건강 및 심리 관련업체 리스트(허가 구분)	2023-2025
28	공 통	제안서평가위원회, 공법선정위원회 회의록 작성유무	2023-2025
29	기예산 획실	1. 민선 8기 시장 공약사항 내역 및 추진실적·계획, 예산편성 내역 2. 시장지시사항 처리 내용 및 결과	2024-2025
30	기예산 획실	광양시 미래 신성장 동력사업 추진현황 및 향후계획 (분야 및 사업별 구분, 예산 확보·추진 중 사업 구분)	2024-2025
31	기예산 획실	예산성과금 집행내역(대상자 인적사항)	2024-2025
32	기예산 획실	교부세 인센티브, 페널티 현황과 시정조치 내용	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
33	기 예산 회 산 실	1. 예산 변경·전용·이용 현황 2. 예산 성립전 사용 현황(재원별 부담 비율 표기)	2024- 2025
34	기 예산 회 산 실	전남 시군의 국도비, 교부세, 지방세 현황과 구성비 비교 자료	2024- 2025
35	기 예산 회 산 실	국도비 확보 사업별 내역(부서 구분)	2024- 2025
36	기 예산 회 산 실	국고보조금 미집행 현황(부서 구분)	2024- 2025
37	기 예산 회 산 실	지방재정투자심사 내역	2023- 2025
38	기 예산 회 산 실	주민참여예산 반영 사업 내역	2024- 2025
39	기 예산 회 산 실	주민참여 예산학교 운영 현황	2024- 2025
40	기 예산 회 산 실	규제발굴 현황 및 추진 내용·실적	2023- 2025
41	기 예산 회 산 실	민사, 행정소송 현황 1. 승·패소 결과 및 사유, 진행 중 구분 2. 의회 관련 소송비 예산집행 관련 현황	2024- 2025
42	기 예산 회 산 실	성과관리평가 세부 기준 및 포상금 부서별·개인별 집행 내역	2024- 2025
43	기 예산 회 산 실	2024년 광양시 공모사업 종합계획 및 시행 현황 공모사업 시비 부담액 5억원 이상 사업 및 서면 자료 제출·의회보고 현황	2025
44	기 예산 회 산 실	읍·면·동별 예산 편성 내역	2024- 2025
45	기 예산 회 산 실	아동참여예산제 반영 사업 내역	2024- 2025
46	기 예산 회 산 실	무료 법률상담 운영 현황	2024- 2025
47	기 예산 회 산 실	여수·순천·광양시 행정협의회 현황 및 운영실적	2024- 2025
48	기 예산 회 산 실	정부합동평가 실적 현황	2023- 2025
49	감사실	출자·출연기관 직원채용 현황	2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
50	감사실	출자·출연기관, 민간위탁기관 등 감사 실시 결과	2023-2025
51	감사실	상위기관 및 자체감사 지적사항 및 처리 결과	2024-2025
52	감사실	사전예방적 감사 활동 실적	2024-2025
53	감사실	설계검토 지적사항 및 예산집행 현황, 설계변경 사항	2024-2025
54	감사실	공직감찰 실시 현황	2023-2025
55	감사실	적극 행정 추진성과	2023-2025
56	홍보소통실	시정 홍보사업 현황(시기별, 홍보매체별, 금액)	2024-2025
57	홍보소통실	광양 감동데이 및 소통의 날 운영실적 - 일자별 접수 및 처리 현황(면담자, 주요내용 등) - 수용여부(추진 중, 완료, 불가, 지속 관리, 검토 등)	2023-2025
58	홍보소통실	온라인 설문조사 현황	2023-2025
59	감동시대추진단	분야별 신규시책 발굴 및 기본계획 수립 현황 (수립계획서 등 제출)	2025
60	감동시대추진단	생애복지플랫폼 추진현황 및 성과	2025
61	총무과	읍면동 복지업무 담당 공무원 현황 및 사회복지사 자격증 유무 현황	2025
62	총무과	근무성적 평정 가산점, 페널티 기준 및 부여 현황	2023-2025
63	총무과	5급-4급, 6급-5급, 7급-6급 직렬별 승진소요 연수	2023-2025
64	총무과	1. 최근 5년간 공무원 신규 채용 및 이직 현황 2. 질병 및 육아휴직 공무원(공무직 포함) 현황 (성별, 부서별, 직급별, 총 근무연수, 질병 휴직 사유) 3. 부서별 공무원 정원 및 현원(2024년) (미충원 이유 및 향후 충원 계획 포함)	2021-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
65	총무과	장애 유형별 장애인 공무원 채용 현황	2023-2025
66	총무과	공무직(무기계약근로자) 근무 현황 관련 1. 직종별 연도별 채용 및 퇴직 현황 2. 최초임용일, 배치부서, 현부서, 분장사무, 근무기간 등 3. 기준인건비 및 집행 내역 4. 2024~2025년 채용 계획	2023-2025
67	총무과	각종 위원회 현황 관련 1. 위원 명단, 회의 개최 실적, 회의수당 지급 현황 2. 연중 위원회 2회 미만 개최 위원회 목록(사유 포함) 3. 각종 위원회 통·폐합 실적, 운영실적, 위원 인적사항 및 임기 4. 2개 위원회 이상 참여자(당연직 제외) 명단 5. 위원회 운영 관련 예산집행 현황	2024-2025
68	총무과	주민자치센터 운영 상황(읍·면·동) 관련 1. 주민자치위원회 운영 현황 2. 자치센터 지원금액 현황 3. 운영프로그램 및 참여 인원 4. 수강료 수납금액 및 사용 내역 5. 기타 주민자치센터 설치 목적에 따른 활동사항 (근거서류 첨부)	2024-2025
69	총무과	민간단체 법정운영비 - 지원근거, 단체별 지출내역 요약분, 실무자 급여 현황(상여금 포함)	2024-2025
70	총무과	직소민원 처리현황	2024-2025
71	세정과	제철소 순이익 발생현황 및 국세, 지방세 납부 현황 - 국세는 광양제철소에 해당되는 금액만 추정해서 작성 - 지방세는 광양제철소에 한해 작성	2024-2025
72	세정과	광양세무서 유치 추진 현황 및 향후 계획	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
73	세정과	세무조사 추진현황 및 실적	2023-2025
74	징수과	세외수입 부과·징수 실적(구체적) 및 부서별 세외수입 미수납액 현황	2024-2025
75	징수과	세입징수 포상금 지급현황	2024-2025
76	징수과	지방세 체납 현황 1. 100만원 이상 고액체납자 명단 2. 체납세액결손처분자 현황, 조치 내역 3. 체납자관허사업 등 제한 내역 4. 체납자 유형별 징수 추진실적	2024-2025
77	회계과	시금고 운영 현황(일반·특별회계) 1. 이자수입, 자금운용액, 상품별 예금금리, 이자수입 증감 원인 2. 재정 신속집행에 따른 시금고 이자 손실액 현황	2023-2025
78	회계과	각 부서(회계과) 1천만원 이상 수의계약 내역 - 부서별, 사업명, 사업비, 사업기간, 금액 등 - 계약업체 소재지	2024-2025
79	회계과	관급자재 및 단일물품 500만원 이상 수의계약 현황	2024-2025
80	회계과	공사 입찰 현황(업체명, 소재지, 금액)	2024-2025
81	회계과	국·공유재산관리 실태 관련 1. 공유재산심의 추진 실적 2. 국·공유재산 현황, 대부료 부과 현황, 체납액 현황(건별) 3. 2021-2023 국공유지 용도폐지(매각) 현황 4. 2021-2023 정기 국공유 재산실태조사 현황 5. 1-2급 관사 및 시 소유 공동주택 대부 현황 6. 국공유지 무단사용 현황 및 처분 실적	2023-2025
82	회계과	불용물품 처분 내역	2024-2025
83	회계과	민간자본이전사업 입찰대행 내역	2025
84	회계과	공용차량 수리비, 보험료, 보험계약, 유류비 지출, 정기 검사, 사고 발생 현황 (부서 기준 차량별)	2023-2025
85	회계과	1. 관내 업체 생산제품 우선 구매 추진 현황 2. 2천만원 이하 사업 관내업체 대상 계약 현황	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
86	회계과	11월~12월 공사·용역·물품계약 발주 세부 내역	2024-2025
87	민원지적과	정보공개청구 현황 및 세부 내역 (공개 및 비공개 사유 일체)	2024-2025
88	민원지적과	진정·탄원·건의·다수민원 접수 및 처리 현황	2024-2025
89	민원지적과	민원서비스 종합평가 항목별 결과 및 추진상황·개선대책	2023-2025
90	주복지민과	재)사랑나눔복지재단 운영 현황 관련 1. 재산 형성 내역, 재단 예산서(2023년, 2024년) 2. 예산지원 및 운영비 지출 현황(위탁시설 현황) 3. 기부금품 모금, 배분, 사업내용 4. 인건비 지급내역 등	2024-2025
91	주복지민과	자원봉사센터 운영 현황 및 추진 실적	2024-2025
92	주복지민과	우리동네 복지기동대, OK생활민원기동대 지원 실적	2024-2025
93	주복지민과	취약계층(기초수급자) 읍면동별 분포 현황 (미성년자가 포함된 가정 구분)	2024-2025
94	주복지민과	보훈유공자 및 보훈단체(차량 등) 지원 현황	2024-2025
95	주복지민과	1. 사회복지종사자 직종별 보수 현황 2. 사회복지종사자 복지포인트 지급 현황 및 향후 처우개선 계획	2024-2025
96	주복지민과	저소득층 자활근로사업 추진현황 및 실적(상세)	2024-2025
97	노장애인과	1. 읍·면·동별 경로당, 경모정 현황 (회원수, 평균 이용자수 포함) 2. 경로당, 경모정 지원사업(집행) 내역	2024-2025
98	노장애인과	독거노인 현황	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
99	노인장애인과	영세공원 운영현황 1. 위탁 현황(연도별, 대상, 조건, 계약서 첨부) 2. 영세공원 이용율(매장, 화장) 3. 화장장 가동 현황(고장수리 횟수 포함) 4. 향후 운영계획(시설 확장 등) 5. 매장 및 납골당 현황 (이용 가능 시설수/이용 현황) 6. 운영비지원 및 지출 현황	2024-2025
100	노인장애인과	1. 광양노인복지관 현황 및 문제점 2. 중마노인복지관 현황 및 문제점 3. 신규 노인복지관 설치 계획	2025
101	노인장애인과	장애인복지 관련(광양/중마) 1. 시설 현황, 이용자 현황 2. 장애 유형별, 등급별 지원 및 프로그램 현황	2025
102	노인장애인과	노인장애인 시설 현황 및 관련 종사자 급여, 후원금 사용 현황	2024-2025
103	노인장애인과	노인복지관 프로그램 (지역별 참여인원, 횟수, 예산액, 만족도 조사 내역)	2024-2025
104	노인장애인과	1. 광양시 노인의료복지시설 운영 현황 2. 광양시노인전문요양원 운영 현황 3. 노인장기요양기관 종사자 현황 및 처우개선 계획	2025
105	노인장애인과	1. 노인, 장애인 일자리 사업 현황 2. 광양시 한국어 활성화 조례 관련 추진현황 및 향후계획	2024-2025
106	관광과	1. 광양시 관광 진흥 관련 중장기 추진계획 2. 도내 지자체 연간 관광객 통계 3. 관내 축제 관광객 방문 통계 및 향후 대책	2023-2025
107	관광과	관광명소화사업 추진 현황(총괄적) -지역별 현황, 총괄계획, 추진실적, 향후계획	2025
108	관광과	광양 시티투어 운영 실적(연도별) 및 향후계획	2024-2025
109	관광과	국내외 관광 관련 종사자 초청 팸투어 추진 현황	2024-2025
110	관광과	문화유산지킴이, 문화관광해설사 양성과정 및 활용현황 (운영실태 포함) - 행사별, 지역별 활동실적, 예산집행실적, 경비지원 내역	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
111	관광과	관광명소화사업 추진 현황(총괄적) - 지역별 현황, 총괄계획, 추진실적, 향후 계획 등 (구봉산, 섬진강 망덕포구 및 백두대간, 백운산권역 4대계곡, 광양읍 미디어아트, 사라실예술촌~와인동굴, 해비치로 삼화섬 등)	2024-2025
112	관광과	광양시 관광협의회 운영 현황 및 지원 내역, 추진실적	2024-2025
113	관광과	(가칭) 가족형 어린이 테마파크 조성사업 추진현황	2023-2025
114	관광과	관광 관련 사업 주요 추진상황(구체적) 1. 이순신대교 해변관광테마거리 조성사업 2. 점동 ~ 구봉산전망대 진입도로 개설 3. 섬진강 뱃길 복원 및 수상레저사업 4. 배알도 수변 히어로즈파크 조성사업 5. 광양 힐링 수변길 조성사업 6. 배알도·망덕포구 연계 관광단지 조성사업 (공중하강, 배알도 수변공원 등) 7. 섬진강변 종합 관광사업 (아트케이션, 별빛 아일랜드, 산토리니 등) 8. 광양 약속의 공간 조성사업 9. 구봉산 관광단지 진입도로 개설 10. 중앙근린공원 통합주차장 조성 및 진입대로 개설 11. 공립 광양소재 전문 과학관 건립 및 상상놀이터 조성	2024-2025
115	문화예술과	문화예술 주요 사업 추진상황(구체적) 1. 도선국사 사상수련관 건립사업 2. 진월 전어잡이 소리 전수교육관 건립 3. 조선수군지 선소기념관 조성 4. 운동주 유고 보존 정병욱 가옥 5. 광양읍수와 이팝나무 주변 관광자원 개발사업	2024-2025
116	문화예술과	1. 광양문화원 예산집행 현황 2. 광양문화원 건립 추진현황 및 향후 계획	2023-2025
117	문화예술과	1. 광양문화예술회관 건립 추진현황 및 향후 계획 2. 문예회관 연중 활용실적 및 공연별 예산, 공연별 입장료 수입 내역(각종 공연·영화 관중 참석률 포함)	2023-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
118	문예술과	사라실예술촌 운영 현황 (입주자, 지원 현황, 사업내용, 향후 운영계획 등)	2023-2025
119	문예술과	향토작가 작품 매입 현황	2023-2025
120	문예술과	광양예술창고 운영 현황	2024-2025
121	문예술과	광양시 버스킹 관련 사업 및 운영 현황	2024-2025
122	문예술과	광양 문화도시사업단 지원 및 운영 현황	2024-2025
123	문예술과	장애인 등을 위한 문화예술 지원 실적	2024-2025
124	문예술과	공공조형물 현황 및 관리대장	2024-2025
125	문예술과	통합문화이용권 사업 추진현황 및 실적 (가맹점 현황 포함)	2024-2025
126	체육과	체육시설 추진 사업 상황(구체적) 1. 관내 전천후 실내게이트볼장 건립공사 (진상면, 광영동 등) 2. 동천 파크골프장 추가조성 사업 3. 태인동 윈드서핑 편의시설 설치공사 4. 광양읍권 종합 스포츠타운 조성 5. 스포츠 클라이밍센터 건립공사 6. 동부권 파크골프장 조성사업 7. 태인 체육공원 조성사업 8. 섬긴강 둔치 파크골프장 편의시설 설치	2024-2025
127	체육과	체육회, 생활체육 관련 예산집행 현황 (이벤트별, 프로그램별 등)	2024-2025
128	체육과	체육시설 운영 현황 및 실적 (광양스포츠센터, 청소년문화센터 수영장, 성황 스포츠센터, 커뮤니티센터 등) -순천시민 이용인원, 수영장 수질관리 개요	2024-2025
129	체육과	1. 광양시 체육시설 리스트(체육과 소관) 2. 광양시 체육시설 조성 계획 및 추진 상황	2024-2025
130	체육과	1. 시청 소속 체육선수 운영 현황 및 예산지원 현황 2. 전국대회 예산지원 및 정산 현황	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
131	체육과	전지훈련팀 유치, 지원 현황	2024-2025
132	체육과	생존수영 추진현황 및 향후계획	2025
133	환경과	환경 관련 민원내용(진정, 탄원, 건의 등)	2024-2025
134	환경과	광양제철소(협력사 포함), 기타 공장환경 관련 1. 지적사항(영산강유역청, 전남도, 광양시) 2. 환경피해 민원발생(접수) 사항과 각각의 조치사항	2024-2025
135	환경과	비산먼지 관리권 등 업무 이관 후 단속 및 조치 현황	2024-2025
136	환경과	대기환경관리 운영 현황	2024-2025
137	환경과	섬진강환경행정협의회 관련 1. 협의회 구성 후 주요사업 현황 2. 11개 섬진강권역 자치단체 연간 의무부담액 현황 3. 최근 3년 간 수입·지출 내역	2023-2025
138	환경과	친환경자동차 보급 및 지원 관련 1. 친환경자동차(전기차, 수소차 등) 보급 및 지원 현황 2. 광양시 공공시설 내 전기차충전소 설치 현황 3. 전기차 개인 충전기 보급 현황 4. 노후 경유차 제로화 추진 현황	2024-2025
139	환경과	1. 마동저수지 생태공원 2단계 조성사업 추진현황 2. 옥곡천 생태하천복원사업(2단계) 추진현황 3. 마동공원내 생태교육장(2층) 활용 내역 4. 광양국가산단 통합관제센터 추진현황	2024-2025
140	환경과	수변구역 및 댐 주변 지역 지원사업 내역 (수어댐 주변, 진상면 일원 등)	2024-2025
141	환경과	탄소중립 녹색성장 기술계획 수립 용역 요약본	2025
142	환경과	1. 환경오염신고 보상 내역 2. 환경오염물질 배출사업장 지도점검 내역	2024-2025
143	환경과	미세먼지 줄이기 사업 현황 (도로 분진 청소 및 물뿌리기 사업 등 - 읍면동 포함)	2024-2025
144	자순환과	쓰레기 무단투기 단속실적 및 과태료 부과 현황	2024-2025
145	자순환과	공중화장실 위탁 운영 현황 (지도점검 일시, 예산지원 내역)	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
146	자원순환과	광양읍 관내 쓰레기 수거함 배치 현황 지도 (광양읍-읍내리, 칠성리, 목성리, 인서리, 인동리)	2025
147	자원순환과	광양읍권 관리 화장실 목록 (위치, 형태, 관리방법)	2025
148	자원순환과	환경공사 민간위탁 현황 -미화원 물품지급, 급여 지급 현황	2024-2025
149	자원순환과	광양시 친환경 자원순환단지(소각시설 등) 조성 추진현황 및 향후 계획	2024-2025
150	자원순환과	1. 광양읍 합강 도시생태축 복원사업 추진현황 2. 성황·중마 도시생태축 복원사업 추진현황	2024-2025
151	자원순환과	개방화장실 지정·운영 현황 및 향후계획	2024-2025
152	자원순환과	영세 폐지 수집인 지원사업 현황 (광양시 영세 수집인 수, 지원내용, 향후 계획 등)	2025
153	교육청 소년과	1. 백운장학회 기부금 모금 현황 2. 백운장학회 최근 3년간 사업계획서, 예산서, 세입·세출결산서	2024-2025
154	교육청 소년과	백운장학금 수혜자 관리 현황 (자격기준, 연도별, 학교별 - 주소, 연락처, 직업, 직위) 백운장학금 지급대장(연도별 실적)	2024-2025
155	교육청 소년과	1. 초중고 학교별 학급수 및 학생수 현황(전년도 대비) 2. 향후 학교 개설계획 현황	2025
156	교육청 소년과	교육환경개선사업 지원 관련 1. 2023년까지 투자금액(초·중·고 항목별) 2. 2023년까지 주요성과 및 추진내역(사업별) 3. 2021-2023년 관내 초·중·고 전국·전남학업성취도 평가내역 4. 학습관리 및 자율학습 지도수당 및 기능지도관리수당 정산내역 5. 진학컨설팅, 방과후맞춤형학습반 운영 정산 내역 6. 관내 고교 진학 장학금 지급 및 관내 고교 진학에 기여한 중학교 지원내역서 7. 실업계 고교 교육환경개선사업 지원 현황(5년)	2023-2025
157	교육청 소년과	한국창의예술고 운영 현황, 지원실적 및 향후 지원계획	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
158	교육청 청소년과	학교밖 청소년 지원 프로그램 운영 현황 청소년 지도 위원 현황, 활동 사항 및 경비지출현황	2023-2025
159	교육청 청소년과	관내 교육보호 심의 내용	2025
160	교육청 청소년과	청소년문화센터 및 청소년문화의집 운영 관련 1. 시설별 보강 또는 개·보수 사업 내역 2. 예산지원 및 운영비 지출 현황 3. 수익사업 포함 사업별 실적 및 결산내역 4. 대부료 징수실적	2024-2025
161	교육청 청소년과	장애인 평생학습 지원 실적 및 계획	2023-2025
162	교육청 청소년과	학교 및 교육시설 건립 현황 및 향후 계획 1. 광양 창의 융합 교육관 2. 진월초·중 미래형 통합 운영학교 3. 황금지구 초·중 통합 운영학교	2025
163	아동보육과	관내 어린이집 예산 지원 내역 및 점검 결과 (위반사례 적발 실적 포함)	2023-2025
164	아동보육과	광양시어린이보육재단 사업 추진 현황 (이사회 구성, 기부금 모금실적, 예산집행 현황 및 2025년도 사업계획)	2024-2025
165	아동보육과	광양시어린이보육재단에서 최근5년간 관내어린이집 지원 현황	2021-2025
166	아동보육과	국공립어린이집 1. 선정 과정(선정 일시 등) 2. 선정 관련 시 위원회 운영 현황 (위원 구성, 개최 횟수 등)	2024-2025
167	아동보육과	어린이집 교직원 급여명세서 (직무급, 상여금, 시간외수당, 각종 수당)	2024-2025
168	아동보육과	1. 아동학대 방지를 위한 방안 계획 2. 아동 위원 현황 및 활동 사항	2024-2025
169	아동보육과	육아종합지원센터 운영 현황 및 실적 (사업별 예산 내역 포함)	2023-2024
170	여성가족과	지역아동센터 센터별 지원예산 및 집행내역, 관리현황 등	2024-2025
171	여성가족과	조손가정 현황	2024-2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
172	여가족과 성숙과	다문화가족 관련 1. 예산 지원현황, 시설 현황, 인적 현황 2. 연중 프로그램 운영 및 행사 개최 현황 3. 사회통합지원사업 추진실적 및 향후계획	2024-2025
173	여가족과 성숙과	1. 아이돌보미 사업(지원대상, 예산집행 현황 등) 2. 초등돌봄허어로사업 추진 현황 3. 조손가정 현황	2024-2025
174	여가족과 성숙과	광양시가족센터 운영현황 및 실적 (지원 대상, 예산집행 현황 등 포함)	2024-2025
175	여가족과 성숙과	광양시 경력단절여성 등의 경제활동 촉진에 관한 조례 관련 시행계획, 실태조사, 지원사업 등 실적	2025
176	여가족과 성숙과	광양시 양성평등 기본 조례 관련 시행계획, 추진시책 발굴 등 추진실적	2025
177	여가족과 성숙과	여성문화센터 운영 현황 (과목별 수강생 주소(읍면동까지))	2025
178	여가족과 성숙과	옥룡면 지역아동센터 학생수 (초중생), 주소 (읍면 마을명까지), 교육환경평가 내용(교통, 내부시설 등)	2025
179	여가족과 성숙과	방학 중 점심 제공 사업 실적 및 만족도 조사 결과	2025
180	도서관과	1. 공립작은도서관 현황과 운영실태 및 활성화 방안 2. 사립작은도서관 현황과 지원실적, 활성화 방안	2024-2025
181	도서관과	광양시 도서구입 현황 - 아동/성인 구분, 권수, 금액, 구입방법, 구입처명(관내, 관외)	2024-2025
182	도서관과	광양시 시립도서관 현황 - 도서관 기본현황, 보유도서, 평균 이용자 수 등	2024-2025
183	도서관과	(가칭) 마동도서관 건립 추진 현황	2025
184	보행정 과	읍면동 보건지소, 진료소 환자 진료 현황(기관별)	2024-2025
185	보행정 과	보건지소 공중목욕탕 리모델링 공사 추진현황 보건지소 공중목욕탕 운영 현황(이용자 수 포함)	2024-2025
186	보행정 과	방역예산 집행 현황 및 지역별 방역 업체명 -방역일, 방역내용, 방역약품명 -적정 방역관리 점검 및 확인 내역	2024-2025
187	보행정 과	코로나 재유행에 따른 대응체계 및 운영 현황 (광양시 코로나 발생 현황, 조치 등 포함)	2024-2025
188	보행정 과	시립아동여성병원 건립 계획	2025

연번	실과소	서류요구항목	작성기간
189	보행정 건과	공공심야약국 운영 현황	2024-2025
190	보행정 건과	보건소 신체검사 및 심폐소생술 교육 현황	2023-2025
191	보행정 건과	임신~출산 지원 현황(예방접종)	2024-2025
192	보행정 건과	의약품 수불 관리 점검 실적(별도제출)	2023~2025
193	건강증진 강과	보건소 신체검사 현황	2023~2025
194	건강증진 강과	광양시민 건강지표 중 성인병 환자 현황 (당뇨, 고혈압, 비만, 암) 타 시·군 비교표	2024-2025
195	건강증진 강과	치매안심센터 운영 현황 및 실적 (사업별 예산집행 내역 포함)	2024-2025
196	출보건 생과	공공산후조리원 건립 현황 및 향후계획	2025
197	출보건 생과	출산산모 산후조리비용 지원 실적 -신생아 현황(읍면동별)	2024-2025
198	출보건 생과	임신~출산 지원 현황 (신생아양육비, 건강검진, 신생아도우미 등)	2024-2025
199	출보건 생과	출산장려금 5년 분할 지급 완료 후 관리현황 (주소지 변경 등)	2025
200	식위생 품과	식품접객업소 위생점검 사항 및 행정처분 실적	2024-2025
201	식위생 품과	광양읍 먹거리타운 조성 계획 (닭숯불구이 특화거리 등)	2024-2025
202	식위생 품과	진월 망덕포구 먹거리타운 조성 계획	2024-2025
203	식위생 품과	어린이·사회복지 급식관리지원센터 운영 현황 및 실적 (사업별 예산집행 내역 포함)	2024-2025
204	도보건 시과	건강생활지원센터 운영 현황	2024-2025
205	도보건 시과	방문보건사업 추진 현황	2023~2025

□ 공통 작성 서식

1. 2024년도 행정사무감사 지적사항 처리 실적

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

관리 번호	제목 및 지적 사항	처리 내용	처리 결과	지연 사유
	○ ----- --. (질의의원 표시)			

2. 읍면동별 소규모주민숙원사업 예산집행 내역

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 읍면동】

(단위 : 천원)

연도별	사 업 명	예산액	집행액	시공업체	계약방법
2022	00마을 안길 포장	10,000	9,000	량양읍 000 000건설 흥길동	수익, 공개
2023					

▶ 작성기간 : 2024-2025, ▶ 작성방법 : 집행액은 전체 집행액, 시공업체는 공사업체

3. 공모·시상사업 신청내역 및 결과

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

사 업 명	사업(신청) 개요	최종 결과
	주관부처, 공모내역 등	-선정시 개인 등을 기재 -탈락시 사유 기재

▶ 작성기간 : 2023-2025

4. 기금 운용 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연도별	기금명	조성액 (연도말 현재)	당해연도 주요 수입 내역				사업 내용 (집행요목/금액)
			타회계 전입금	운용 수익		기 타	
				예치은행 및 이율	이자 수입		
2023							
2024							

5. 완료된 용역 현황(실과소, 읍면동 전체)

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소, 읍면동】

용역명	기간	예산액	용역 후 추진상황		비고
			추진 현황	미추진 사유	

▶ 작성기간 : 2023-2025

6. 각종 축제 경비 및 성과 분석 자료

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

축제(행사)명	주요내용	경비 재원			분석 개요 (일시, 방법, 결과, 내용)	향후계획
		보조금	자부담	합 계		
		국·도·시·비 등				

▶ 작성기간 : 2023-2025

7. 국·도비 확보 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

(단위 : 천원)

사 업 명	위 치	사업 규모 (개 요)	확보금액	예산 성격	추진상황
				자본형성, 경상경비 등	

▶ 작성기간 : 2023-2025

8. 사고이월, 명시이월 사업 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

(단위 : 천원)

편성연도 (이월구분)	사 업 명	개 요, 금액	이월사유	현재 추진상황 (앞으로 계획)	비 고
2022(명시, 사고)					
2023(명시, 사고)					
2024(명시, 사고)					

▶ 작성기간 : 2023-2025

9. 사업비 삭감 또는 불용처리 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

(단위 : 천원)

연도별	사 업 명	개 요	예산액/삭감액	삭감(불용) 시 점	삭감(불용) 사유

▶ 작성기간 : 2024-2025 ▶ 작성대상 : 100만원 이상

10. 지방보조금 집행 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

(단위 : 천원)

과목명	보조단체현황		사업 내용	성과평가 결 과	보조금(천원)			지출 방법	
	단체명	대표자			지급	정산	잔 액	카드	현 금

※ 전 액 : 민간경상사업보조, 민간단체법정운영비보조, 민간행사사업보조, 사회복지시설 법정운영비보조

※ 5백만원 이상 : 사회복지사업보조, 민간자본사업보조

▶ 작성기간 : 2024-2025

11. 장애인단체 위탁(업무, 시설 등) 및 근로자 고용 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

위탁업무(시설)명	위탁 단체	대표자	위탁기간	고용 인력(명)	비고
			3년 (00부터 00까지)		

▶ 작성기간 : 2024-2025

12. 세입세출외현금 관리 현황(음면동 제외)

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 성과소】

(단위 : 천원)

현금종류(요목)	내 용	수입액	지급액	잔 액	비 고
보관금, 장종금, 기타	봉우이웃돕기 위문금				

▶ 작성기간 : 2024-2025

13. 각종 공사 설계변경 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

사 업 명	시공업체	사업비 변경내역			변경내역 및 사유	비고
		당초	변경	증감		

▶ 작성기간 : 2024-2025 ▶ 작성대상 : 변경금액 1,000만원이상

14. 특별회계 운영 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

회 계 명	예산액	집행액	운 영 내 역	설치근거 (조례, 법령)

▶ 작성기간 : 2024-2025

15. 광양시 민간위탁 현황(사업비 집행현황, 성과평가자료, 운영수익처리방식 포함)

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 읍·면·동, 실과소】

▶ 작성기간: 2024-2025, 기존서식 활용

16. 시설물 유지관리비 집행 내역

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 명, 천원)

구 분	건축연도	용 도	이용자(연)	집행액	적 요
00센터	2013	주변자치 프로그램 운영(4개 과목)	1,200	12,000	전기세(연)
000	2018	000노인 케어 시스템 운영	500	5,000	00보수

▶ 작성기간 : 2024-2025

17. 부서별 홍보물 제작 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 부, 천원)

구 분	수 량	집행액	내 용	홍보방법	계 약 자
포스터	1,000	5,000	00축제 홍보	읍면동 배포	00디자인
리플렛					
.....					

▶ 작성기간 : 2024-2025

18. 공공시설물 설치사업 주민의견 반영 사례

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

구분	사 업 명	사업 개요	주민의견 반영 여부	반영 내용	비 고
			O/X		

▶ 작성기간 : 2023-2025

19. 시 소유 공공시설물 현황

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	시설명	위 치	면 적	건축 년도	운영현황	연 간 유지관리비	비 고

20. 공무원 국외출장 내역 및 결과보고서

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	출장목적	출 장 기 간	출 장 인 원	경비부담 (시비/자부담)	방문국가	성 과	결과보고서 제출여부

▶ 작성기간: 2024-2025, 출장결과보고서 별도 제출

21. 광고비 사용 내역

구 분	직 위	성 명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	사업명	일 시	광고매체 (기관명)	소요예산	지출내용	비 고

22. 부서별 용역 발주 현황

구분	직위	성명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	용역명 (연구/기술/시설)	계약방법	계약업체명	용역기간	계약금액 (천원)	행정절차 이행여부

▶ 작성기간: 2025년, 용역(연구·기술·시설) 구분 작성

23. 광양시 소유 토지 거래(매도/매수) 현황

구분	직위	성명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	구분 (매도/매수)	거래일자	지번	지목	면적	거래금액 (천원)

▶ 작성기간: 2016-2025(10년)

24. 광양시 공유공간 등록현황 및 이용 실적

구분	직위	성명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소】

(단위 : 천원)

연번	공유공간 명칭	위치	공간유형	공간면적 (㎡)	주요 용도	등록일자	이용실적 (횟수/월)

▶ 작성기간: 2025년

25. 주민숙원사업(읍면동) 내역 및 선정절차 관련 자료 일체

구분	직위	성명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 읍면동 】

(단위 : 천원)

연번	사업명	사업내용	사업비 (천원)	추진현황	사업시작일	사업종료일

▶ 작성기간: 2025년, 선정절차 관련자료 별도 제출

26. 의원 발의 조례의 이행 실태

▶ 작성기간: 2023년~2025년, 관련자료 별도 제출

27. 정신건강 관련 사업비 집행내역(대상별로) 및 관내 정신건강 및 심리 관련업체 리스트(허가 구분)

▶ 작성기간: 2023년~2025년, 관련자료 별도 제출

28. 제안서평가위원회, 공법선정위원회 회의록 작성 유무

구분	직위	성명	전화번호
확인자		(인)	
작성자		(인)	

【 실과소 】

연번	위원회명	주요 내용	회의록 작성유무	의견반영 내용	비고
			O/X		

▶ 작성기간: 2023년~2025년, 관련자료 별도 제출

붙임 3

증인 출석 요구 현황

□ 증인 출석 현황

구	분	인 원	비 고
합	계	298명	
공	무 원	192명	본청, 직속기관, 읍면동
수	탁기관(단체)	106명	

가. 공무원

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
1		부 시 장	김정완	
2		시 민 복 지 국 장	임채기	
3		관 광 문 화 환 경 국 장	양준석	
4		교 육 보 육 국 장	김복덕	
5	기 획 예 산 실	기 획 예 산 실 장	정용균	
6		기 획 팀 장	이승희	
7		예 산 팀 장	반희숙	
8		국 도 비 팀 장	김 익	
9		성 과 관 리 팀 장	정민기	
10		의 회 법 무 팀 장	정현상	
11		감 사 실	감 사 실 장	김재신
12	감 사 팀 장		유애순	
13	조 사 팀 장		김정화	
14	기 술 심 사 팀 장		조용익	
15	홍 보 소 통 실	홍 보 소 통 실 장	신희섭	
16		홍 보 팀 장	손춘아	
17		소 통 팀 장	김영호	
18		미 디 어 팀 장	김세희	

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
19	감동시대추진단	감동시대추진단장	이현성	
20		감동정책팀장	강창성	
21		생애복지플랫폼팀장	김후성	
22	시민복지국 총무과	총무과장	조선미	
23		서무팀장	윤이남	
24		시정팀장	강삼연	
25		인사팀장	김미영	
26		문서통계팀장	김경숙	
27		후생팀장	양인경	
28		고향사랑팀장	백수정	
29		세정과	세정과장	조상진
30	세정팀장		허정화	
31	부과팀장		김금주	
32	재산세팀장		김혜진	
33	세무조사팀장		정신희	
34	지방소득세팀장		정명균	
35	징수과		징수과장	박순기
36		징수행정팀장	탁우경	
37		지방세징수팀장	성주성	
38		세외수입팀장	박은해	
39		과표팀장	조월순	
40	회계과	회계과장	박주영	
41		경리팀장	김미옥	
42		계약1팀장	김미성	
43		계약2팀장	서정란	
44		재산청사팀장	이복수	
45		공용차량관리팀장	유옥주	

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
46	민 원 지 적 과	민 원 지 적 과 장	김희선	
47		민 원 팀 장	김지영	
48		지 적 관 리 팀 장	홍상미	
49		지 가 조 사 팀 장	강희정	
50		지 적 재 조 사 팀 장	하재웅	
51		도 로 명 주 소 팀 장	김현주	
52		차 량 등 록 팀 장	박종선	
53		주 민 복 지 과	주 민 복 지 과 장	하태우
54	희 망 복 지 팀 장		황미선	
55	기 초 생 활 보 장 팀 장		한진영	
56	통 합 조 사 관 리 팀 장		조호진	
57	자 원 봉 사 팀 장		오창석	
58	노 인 장 애 인 과	노 인 장 애 인 과 장	최난숙	
59		노 인 복 지 팀 장	김수일	
60		장 애 인 복 지 팀 장	이지은	
61		장 애 인 재 능 키 움 팀 장	안유미	
62		복 지 시 설 팀 장	박수연	
63		노 인 복 지 관 팀 장	이미진	
64	관 광 문 화 환 경 국	관 광 과 장	이현주	
65	관 광 과	관 광 진 흥 팀 장	이금균	
66		관 광 마 케 팅 팀 장	김진희	
67		관 광 시 설 팀 장	양경수	
68		명 소 기 획 팀 장	허영호	
69		테 마 파 크 팀 장	김학기	

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
70	문 화 예 술 과	문 화 예 술 과 장	김명덕	
71		문 화 예 술 팀 장	문태준	
72		문 화 산 업 팀 장	고선아	
73		문 화 시 설 팀 장	장세준	
74		국 가 유 산 팀 장	최상중	
75		문 예 회 관 팀 장	최민호	
76	체 육 과	체 육 과 장	강영화	
77		체 육 진 흥 팀 장	정현동	
78		체 육 시 설 팀 장	장동연	
79		체 육 시 설 운 영 팀 장	김석곤	
80		광양스포츠센터팀장	서동기	
81		성황스포츠센터팀장	서형근	
82	환 경 과	환 경 과 장	황광진	
83		환 경 정 책 팀 장	최인석	
84		환 경 지 도 팀 장	장영수	
85		기 후 환 경 팀 장	김찬권	
86		수 질 환 경 팀 장	김재민	
87	자 원 순 환 과	자 원 순 환 과 장	최수근	
88		청 소 행 정 팀 장	신현정	
89		자 원 재 활 용 팀 장	함형길	
90		자 원 시 설 팀 장	백현미	
91		생 활 환 경 팀 장	손애희	

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
92	교 육 보 육 국	교 육 청 소 년 과 장	김중호	
93	교 육 청 소 년 과	교 육 지 원 팀 장	송경미	
94		청 소 년 팀 장	박병인	
95		평 생 학 습 팀 장	허미옥	
96		아 동 보 육 과	아 동 보 육 과 장	박정금
97	아 동 보 육 과	아 동 친 화 팀 장	양선영	
98		보 육 팀 장	김수연	
99		아 동 보 호 팀 장	박정희	
100		드림스타트팀장	박규리	
101		육아지원센터팀장	장태완	
102		여 성 가 족 과	여 성 가 족 과 장	김영희
103	여 성 가 족 과	여 성 친 화 팀 장	하경희	
104		가 족 돌 봄 팀 장	김소연	
105		여 성 일 자 리 팀 장	문광미	
106		여성문화센터팀장	강미옥	
107		도 서 관 과	도 서 관 과 장	김현숙
108	도 서 관 과	도 서 관 지 원 팀 장	한미선	
109		중 앙 도 서 관 팀 장	남수향	
110		중 마 도 서 관 팀 장	이용민	
111		희 망 도 서 관 팀 장	장혜정	
112		용 강 도 서 관 팀 장	김효숙	
113		금 호 도 서 관 팀 장	최유진	
114		광 영 도 서 관 팀 장	장혜정	
115		꿈 빛 도 서 관 팀 장	안은미	

연 번	실과소명	직	성 명	비 고
계	직 속		24명	
1	보 건 소	보 건 소 장	허정량	
2	보 건 행 정 과	보 건 행 정 과 장	박양숙	
3		보 건 행 정 팀 장	김복자	
4		의 약 팀 장	김호덕	
5		감 염 병 대 응 팀 장	임경아	
6		감 염 병 관 리 팀 장	유연옥	
7		진 료 소 지 원 팀 장	김미복	
8		건 강 증 진 과	건 강 증 진 과 장	반미순
9	건 강 증 진 과	건 강 증 진 팀 장	김화정	
10		정 신 건 강 팀 장	김규화	
11		치 매 관 리 팀 장	김해정	
12		출 생 보 건 과	출 생 보 건 과 장	황영숙
13	출 생 보 건 과	출 생 지 원 팀 장	박미선	
14		모 자 보 건 팀 장	박정심	
15		중 마 보 건 팀 장	문지현	
16		식 품 위 생 과	식 품 위 생 과 장	정연주
17	식 품 위 생 과	위 생 민 원 팀 장	양진숙	
18		위 생 지 도 팀 장	김진현	
19		음 식 문 화 팀 장	주미경	
20		도 시 보 건 과	도 시 보 건 과 장	박혜정
21	도 시 보 건 과	도 시 보 건 팀 장	박인순	
22		방 문 보 건 팀 장	이영경	
23		골 약 건 강 지 원 팀 장	최현경	
24		광영금호건강지원팀장	오정현	

연 번	구 분	직	성 명	비 고
계	읍 · 면 · 동		54명	하부기관
1	광 양 읍	광 양 읍 장	김미란	
2		총 무 과 장	김준태	
3		주 민 과 장	박다옥	
4		개 발 과 장	유순철	
5		총 무 팀 장	박정규	
6		주 민 생 활 지 원 팀 장	박은희	
7		맞 춤 형 복 지 팀 장	이 진	
8		민 원 팀 장	장효심	
9		환 경 관 리 팀 장	정석순	
10		산 업 팀 장	백상기	
11		건 설 도 시 팀 장	정희철	
12	봉 강 면	봉 강 면 장	김명순	
13		총 무 팀 장	김인선	
14		맞 춤 형 복 지 팀 장	이시영	
15		산 업 팀 장	한순희	
16	옥 룡 면	옥 룡 면 장	이숙혜	
17		총 무 팀 장	오은희	
18		맞 춤 형 복 지 팀 장	류제춘	
19		산 업 팀 장	박상훈	
20	옥 곡 면	옥 곡 면 장	장선주	
21		총 무 팀 장	김흥기	
22		맞 춤 형 복 지 팀 장	김유경	
23		산 업 팀 장	정운서	

연 번	읍·면·동	직	성 명	비 고
24	진 상 면	진 상 면 장	이병남	
25		총 무 팀 장	정나이	
26		맞 춤 형 복 지 팀 장	이상희	
27		산 업 팀 장	박현영	
28	진 월 면	진 월 면 장	서옥수	
29		총 무 팀 장	한승윤	
30		맞 춤 형 복 지 팀 장	강명영	
31		산 업 팀 장	윤정란	
32	다 압 면	다 압 면 장	방봉현	
33		총 무 팀 장	정덕순	
34		맞 춤 형 복 지 팀 장	이은경	
35		산 업 팀 장	임현민	
36	골 약 동	골 약 동 장	박순옥	
37		총 무 팀 장	김해운	
38		맞 춤 형 복 지 팀 장	허수정	
39	중 마 동	중 마 동 장	오승택	
40		총 무 팀 장	황미현	
41		주 민 생 활 지 원 팀 장	유영란	
42		맞 춤 형 복 지 팀 장	안수환	
43		민 원 팀 장	서영동	
44		환 경 관 리 팀 장	김은하	
45		건 설 산 업 팀 장	백형준	

연 번	읍·면·동	직	성 명	비 고
46	광 영 동	광 영 동 장	장미향	
47		총 무 팀 장	김선미	
48		맞 춤 형 복 지 팀 장	송주희	
49	태 인 동	태 인 동 장	김영진	
50		총 무 팀 장	김봉진	
51		맞 춤 형 복 지 팀 장	최미화	
52	금 호 동	금 호 동 장	서은희	
53		총 무 팀 장	조연서	
54		맞 춤 형 복 지 팀 장	오윤희	

나. 사무위임 수탁기관(단체)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
1	주민복지과	자활근로사업	광양지역자활센터	이재호	서경숙 (2810)
2	노인장애인과	광양장애인복지관 운영	사회복지법인 삼동회	이준재	김숙현 (2350)
3	노인장애인과	중마장애인복지관 운영	사회복지법인 삼동회	정현주	김숙현 (2350)
4	노인장애인과	장애인직업재활시설 서산나래 운영	사회복지법인 삼동회	박정은	김양진 (3107)
5	노인장애인과	장애인단기거주시설 운영	사회복지법인 삼동회	정현주	김숙현 (2350)
6	노인장애인과	광양시노인전문요양원 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	유영미	이지은 (2771)
7	노인장애인과	광양철성노인요양원 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	박 훈	이지은 (2771)
8	노인장애인과	광양진상노인요양원 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	박희라	이지은 (2771)
9	노인장애인과	마로현노인요양원 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	이혜원	이지은 (2771)
10	노인장애인과	광양시립영세공원 운영	재) 광 양 영 세 공 원	박명규	김형길 (2682)
11	노인장애인과	중마노인복지관 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	정병관	이복순 (2349)
12	노인장애인과	광양시니어클럽 운영	재)광양시사랑나눔복지재단	반영승	김형길 (2682)
13	노인장애인과	드림카페 (시청점, 성황스포츠센터점, 커뮤니티센터점, 예술창고점) 운영	광양시장래인직업재활시설 서산나래	박정은	김양진 (3107)
14	노인장애인과	광양시 장애인특별운송사업	사)전남지체장애인협회 광양시지회	박현석	홍유나 (3349)
15	관광과	섬진강 별빛스카이 공중하강 체협시설	(주) 더 챌린지	강선경	오수환 (3359)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
16	문화예술포럼	사라실예술촌 위탁운영	문화공동체사라실	조주현	조국찬 (2421)
17	문화예술포럼	광양장도전수교육관 위탁운영	광양장도전수교육관	박종근	김세정 (1985)
18	문화예술포럼	광양공시전수교육관 위탁운영	광양공시전수교육관	김철호	김세정 (1985)
19	문화예술포럼	광양역사문화관 위탁운영	광양문화원	이형휘	김세정 (1985)
20	문화예술포럼	광양문화도시지원센터 위탁운영	문화도시지원센터	박시훈	우수연 (2420)
21	체육과	광양국민체육센터 민간위탁	광양시장애인체육회	정인화	신광식 (3904)
22	체육과	우산공도장 민간위탁	유림정	정창수	신광식 (3904)
23	체육과	광영공도장 민간위탁	백운정	안연호	신광식 (3904)
24	체육과	중마공도장 민간위탁	마로정	이윤연	신광식 (3904)
25	체육과	광양시립테니스장 민간위탁	광양시테니스협회	강재남	신광식 (3904)
26	체육과	마동테니스장 민간위탁	광양시테니스협회	강재남	신광식 (3904)
27	체육과	시립정구장 민간위탁	광양시정구협회	신재정	신광식 (3904)
28	체육과	서천생활체육센터 민간위탁	광양시체육회	김용서	신광식 (3904)
29	환경과	광양시 환경교육센터 운영	(사)전남광양기후환경 네트워킹	박병관	조병모 (2331)
30	자원환경과	생활폐기물 수집·운반	(주)광양환경공사	김채진	김재필 (3336)
31	자원환경과	생활폐기물 수집·운반	(주)광양기업	황재우	김재필 (3336)
32	자원환경과	공중화장실 청소관리	국일종합관리(유)	이돈국	김은진 (3159)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
33	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	더 지 엠 (주)	김 중 숙	김은진 (3160)
34	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	도성환경산업(주)	박 중 환	김은진 (3161)
35	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	신 앤 쥬	신 문 희	김은진 (3162)
36	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	용 마 루 (주)	박 순 자	김은진 (3163)
37	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	마 린 기 업 (주)	남 공 성	김은진 (3164)
38	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	에 이 원 디 앤 씨 (주)	김 민 수	김은진 (3165)
39	자 순 환 원 과	공중화장실 청소관리	한 국 특 경 공 사	이 순 형	김은진 (3166)
40	자 순 환 원 과	공중화장실 오수처리관리	(주) 환 경 위 생 공 사	김 영 찬	김은진 (3167)
41	교 육 청 소 년 과	광양시 청소년시설 관리 및 영 운 (광양시 청소년문화센터)	광 양 기 독 교 청 년 회 (광 양 Y M C A)	정 경 수	정선미 (3222)
42	교 육 청 소 년 과	광양시 청소년시설 관리 및 영 운 (광양시광양청소년문화의집)	광 양 기 독 교 청 년 회 (광 양 Y M C A)	정 경 수	정선미 (3222)
43	교 육 청 소 년 과	광양시 청소년시설 관리 및 영 운 (광양시금호청소년문화의집)	광 양 기 독 교 청 년 회 (광 양 Y M C A)	정 경 수	정선미 (3222)
44	교 육 청 소 년 과	광양시 청소년시설 관리 및 영 운 (광양시청소년상담복지센터)	광 양 기 독 교 청 년 회 (광 양 Y M C A)	정 경 수	김연호 (3221)
45	아 동 보 육 과	국공립어린이집 운영 (가 야 어 린 이 집)	가 야 어 린 이 집	표 은 정	김지희 (2777)
46	아 동 보 육 과	국공립어린이집 운영 (경 선 어 린 이 집)	경 선 어 린 이 집	김 선 덕	김지희 (2778)
47	아 동 보 육 과	국공립어린이집 운영 (광양동문디이스트어린이집)	광양동문디이스트어린이집	김 영 희	김지희 (2779)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
48	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양보듬이나눔어린이집)	광양보듬이나눔이 어린이집	문경숙	김지희 (2780)
49	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양산이고운마린파크어린이집)	광양산이고운마린파크 어린이집	이영아	김지희 (2781)
50	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양세미존서희스타힐스어린이집)	광양세미존서희 스타힐스어린이집	강미선	김지희 (2782)
51	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양센트럴자이어린이집)	광양센트럴자이 어린이집	김소영	김지희 (2783)
52	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양스위트엠르네상스어린이집)	광양스위트엠르네상스 어린이집	김현희	김지희 (2784)
53	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양어린이집)	광양어린이집	최지선	김지희 (2785)
54	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양영무예다음어린이집)	광양영무예다음 어린이집	서현의	김지희 (2786)
55	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양의봄어린이집)	광양의봄어린이집	피옥순	김지희 (2787)
56	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양중흥S클래스어린이집)	광양중흥S클래스 어린이집	이은정	김지희 (2788)
57	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양푸르지오더센트럴어린이집)	광양푸르지오더센트럴 어린이집	이민경	김지희 (2789)
58	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양푸르지오더퍼스트어린이집)	광양푸르지오더퍼스트 어린이집	김새봄	김지희 (2790)
59	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (광양한라비발디센트럴마크어린이집)	광양한라비발디 센트럴마크어린이집	하지승	김지희 (2791)
60	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (꼬마또래어린이집)	꼬마또래어린이집	추병희	김지희 (2792)
61	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (내친구어린이집)	내친구어린이집	박을미	김지희 (2793)
62	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (다은어린이집)	다은어린이집	김재연	김지희 (2794)
63	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (더샵베이센트어린이집)	더샵광양베이센트 어린이집	이영란	김지희 (2795)
64	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (덕진광양의봄선샤인어린이집)	덕진광양의봄선샤인 어린이집	김정진	김지희 (2796)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
65	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (동화나라어린이집)	동화나라어린이집	김영선	김지희 (2797)
66	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (라온노르웨이숲어린이집)	라온노르웨이숲어린이집	배선화	김지희 (2798)
67	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (백합어린이집)	백합어린이집	육애순	김지희 (2799)
68	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (새나라어린이집)	새나라어린이집	양미희	김지희 (2800)
69	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (셋별어린이집)	셋별어린이집	권귀숙	김지희 (2801)
70	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (세종어린이집)	세종어린이집	정나연	김지희 (2802)
71	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (수퍼루키어린이집)	수퍼루키어린이집	황은진	김지희 (2803)
72	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (슬기어린이집)	슬기어린이집	이주연	김지희 (2804)
73	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (용강어린이집)	용강어린이집	박순자	김지희 (2805)
74	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (자연어린이집)	자연어린이집	소세은	김지희 (2806)
75	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (진상어린이집)	진상어린이집	서정미	김지희 (2807)
76	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (창덕어린이집)	창덕어린이집	정은숙	김지희 (2808)
77	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (태인어린이집)	태인어린이집	박진아	김지희 (2809)
78	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (푸른어린이집)	푸른어린이집	한옥경	김지희 (2810)
79	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (피노키오유아스쿨어린이집)	피노키오유아스쿨어린이집	유명순	김지희 (2811)
80	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (하늘꿈어린이집)	하늘꿈어린이집	박영미	김지희 (2812)
81	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (한빛어린이집)	한빛어린이집	이향희	김지희 (2813)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
82	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (한아름어린이집)	한아름어린이집	김동숙	김지희 (2814)
83	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (해피아이어린이집)	해피아이어린이집	강길순	김지희 (2815)
84	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (햇빛어린이집)	햇빛어린이집	김정애	김지희 (2816)
85	아동 보육과	국공립어린이집 운영 (햇살어린이집)	햇살어린이집	이연	김지희 (2817)
86	아동 보육과	학대피해아동쉼터 운영	(재)광양시사랑나눔복지재단	김재원	송주연 (3750)
87	여성 가족과	아이돌봄 지원사업 운영	광양 Y M C A	김정운	김지윤 (2693)
88	여성 가족과	다함께돌봄센터 운영 및 시설 관리 전 반	(재)광양시사랑나눔복지재단	김재경	이원희 (2695)
89	여성 가족과	다함께돌봄센터 운영 및 시설 관리 전 반	광영동마을관리 사회적협동조합	김윤선	이원희 (2695)
90	여성 가족과	다함께돌봄센터 운영 및 시설 관리 전 반	(사)사회문제연구회 사람사랑	문호성	이원희 (2695)
91	여성 가족과	다함께돌봄센터 운영 및 시설 관리 전 반	키움사랑 사회적협동조합	하송학	이원희 (2695)
92	여성 가족과	광양시 가족센터 운영	청암대학교 산학협력단	장웅	장채아 (2948)
93	보건 정과	광양시공립노인전문 요양병원	의료법인현경의료재단	최성호	김호덕 (4009)
94	보건 정과	방역소독 민간위탁	장원환경(주)	우승배	장정민 (4138)
95	보건 정과	방역소독 민간위탁	황금산업(주)	박동근	장정민 (4138)
96	보건 정과	방역소독 민간위탁	(유)동부환경	양영심	장정민 (4138)
97	보건 정과	방역소독 민간위탁	(유)한국방역공사	강용순	장정민 (4138)
98	보건 정과	방역소독 민간위탁	(주)오도	성동일	장정민 (4138)

연번	부서	민간위탁사무명	민간위탁기관(단체)		담당자 (행정)
			기관(단체)명	대표자	
99	보건과	방역소독 민간위탁	(주) 유노텍	김창수	장정민 (4138)
100	보건과	방역소독 민간위탁	(유)대진방역	김채현	장정민 (4138)
101	보건과	방역소독 민간위탁	(유)백운	이경근	장정민 (4138)
102	보건과	방역소독 민간위탁	(주)신영	김명관	장정민 (4138)
103	출생보건과	임산부 산전 무료검진	미래여성의원	최주원	신서연 (4752)
104	출생보건과	임산부 산전 무료검진	류여성의원	유형선	신서연 (4752)
105	식품위생과	광양시 어린이·사회복지급식관리지원센터 운영	국립순천대학교 산학협력단	이해인	박경진 (4143)
106	옥곡면	옥구슬건강문화센터 운영 위탁	광양동부농협	문정태	이왕신 (2632)

□ **지방자치법**

제49조(행정사무 감사권 및 조사권) ① 지방의회는 매년 1회 그 지방자치단체의 사무에 대하여 시·도에서는 14일의 범위에서, 시·군 및 자치구에서는 9일의 범위에서 감사를 실시하고, 지방자치단체의 사무 중 특정 사안에 관하여 본회의 의결로 본회의나 위원회에서 조사하게 할 수 있다.

② 제1항의 조사를 발의할 때에는 이유를 밝힌 서면으로 하여야 하며, 재적의원 3분의 1 이상의 찬성이 있어야 한다.

③ 지방자치단체 및 그 장이 위임받아 처리하는 국가사무와 시·도의 사무에 대하여 국회와 시·도의회가 직접 감사하기로 한 사무 외에는 그 감사를 각각 해당 시·도의회와 시·군 및 자치구의회가 할 수 있다. 이 경우 국회와 시·도의회는 그 감사 결과에 대하여 그 지방의회에 필요한 자료를 요구할 수 있다.

④ 제1항의 감사 또는 조사와 제3항의 감사를 위하여 필요하면 현지 확인을 하거나 서류제출을 요구할 수 있으며, 지방자치단체의 장 또는 관계 공무원이나 그 사무에 관계되는 사람을 출석하게 하여 증인으로 서 선서한 후 증언하게 하거나 참고인으로서 의견을 진술하도록 요구할 수 있다.

⑤ 제4항에 따른 증언에서 거짓증언을 한 사람은 고발할 수 있으며, 제4항에 따라 서류제출을 요구받은 자가 정당한 사유 없이 서류를 정해진 기한까지 제출하지 아니한 경우, 같은 항에 따라 출석요구를 받은 증인이 정당한 사유 없이 출석하지 아니하거나 선서 또는 증언을 거부

한 경우에는 500만원 이하의 과태료를 부과할 수 있다.

⑥ 제5항에 따른 과태료 부과절차는 제34조를 따른다.

⑦ 제1항의 감사 또는 조사와 제3항의 감사를 위하여 필요한 사항은 「국정감사 및 조사에 관한 법률」에 준하여 대통령령으로 정하고, 제4항과 제5항의 선서·증언·감정 등에 관한 절차는 「국회에서의 증언·감정 등에 관한 법률」에 준하여 대통령령으로 정한다.

제50조(행정사무 감사 또는 조사 보고의 처리) ① 지방의회는 본회의의 의결로 감사 또는 조사 결과를 처리한다.

② 지방의회는 감사 또는 조사 결과 해당 지방자치단체나 기관의 시정이 필요한 사유가 있을 때에는 시정을 요구하고, 지방자치단체나 기관에서 처리함이 타당하다고 인정되는 사항은 그 지방자치단체나 기관으로 이송한다.

③ 지방자치단체나 기관은 제2항에 따라 시정 요구를 받거나 이송받은 사항을 지체 없이 처리하고 그 결과를 지방의회에 보고하여야 한다.

제51조(행정사무처리상황의 보고와 질의응답) ① 지방자치단체의 장이나 관계 공무원은 지방의회나 그 위원회에 출석하여 행정사무의 처리상황을 보고하거나 의견을 진술하고 질문에 답변할 수 있다.

② 지방자치단체의 장이나 관계 공무원은 지방의회나 그 위원회가 요구하면 출석·답변하여야 한다. 다만, 특별한 이유가 있으면 지방자치단체의 장은 관계 공무원에게 출석·답변하게 할 수 있다.

③ 제1항이나 제2항에 따라 지방의회나 그 위원회에 출석하여 답변할 수 있는 관계 공무원은 조례로 정한다.

제52조(의회규칙) 지방의회는 내부운영에 관하여 이 법에서 정한 것 외에 필요한 사항을 규칙으로 정할 수 있다.

□ 지방자치법 시행령

제41조(행정사무 감사 또는 조사의 실시) ① 법 제49조에 따른 지방자치단체의 사무에 대한 감사는 그 지방자치단체의 조례에서 정하는 바에 따라 매년 제1차 또는 제2차 정례회의 회기 내에 한다.

② 지방의회는 법 제49조에 따라 해당 지방자치단체의 사무 중 특정사안에 관한 조사의 발의가 있는 경우에는 그 조사 여부에 관하여 의결한다.

③ 지방의회가 폐회 중이거나 휴회 중인 때에 조사의 발의가 있는 경우에는 지방의회의 집회 또는 재개의 요구가 있는 것으로 본다.

④ 감사 또는 조사는 제43조제4항에 따른 감사 또는 조사 계획서에 따른다.

⑤ 지방의회의원은 감사 또는 조사에 사무보조가 필요한 경우에는 지방의회 사무직원의 보조를 받을 수 있다.

제42조(행정사무 감사 또는 조사위원회 등의 구성) 지방의회는 해당 지방자치단체의 사무를 감사하거나 조사하려는 경우에는 본회의나 소관 상임위원회별로 하도록 하거나 특별위원회를 구성하여 하게 할 수 있다.

제43조(행정사무 감사 또는 조사 계획서) ① 제42조에 따른 소관 상임위원회나 특별위원회(이하 “감사·조사위원회”라 한다)는 다음 각 호의 사항을 적은 감사 또는 조사 계획서(이하 “감사·조사계획서”라 한다)를 작성하여 본회의에 제출하고 그 승인을 받아 감사하거나 조사한다.

1. 감사·조사위원회 편성
2. 감사 또는 조사 일정
3. 감사 또는 조사 요령
4. 조사의 경우에는 그 목적 및 범위

5. 그 밖에 감사 또는 조사에 필요한 사항으로서 조례로 정하는 사항

② 본회의는 감사·조사계획서를 검토한 다음 의결로써 승인하거나 반려한다.

③ 의장은 감사·조사계획서가 본회의에서 승인되면 지체 없이 지방자치단체의 장에게 통보해야 한다.

④ 제42조에 따라 본회의에서 직접 감사하거나 조사하는 경우 지방의회는 제1항제2호부터 제5호까지의 사항을 적은 감사·조사계획서를 작성하여 의결하고, 지체 없이 지방자치단체의 장에게 통보해야 한다.

제44조(행정사무 감사 또는 조사의 대상 기관) ① 감사 또는 조사의 대상 기관은 다음 각 호와 같다.

1. 해당 지방자치단체

2. 법 제126조부터 제129조까지의 규정에 따른 해당 지방자치단체의 소속 행정기관과 법 제131조 및 제134조에 따른 하부행정기관 및 하부행정기구

3. 법 제135조에 따라 설치된 교육·과학 및 체육에 관한 기관

4. 해당 지방자치단체가 설치한 법 제163조에 따른 지방공기업

5. 법 제117조제2항 및 제3항에 따라 위임·위탁된 사무(지방자치단체에 위임·위탁한 사무는 제외한다)를 처리하는 단체 또는 기관. 이 경우 본회의가 특별히 필요하다고 의결하는 경우로 한정한다.

6. 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제2조제1항에 따른 출자·출연 기관 중 지방자치단체가 4분의 1 이상 출자하거나 출연한 법인. 다만, 본회의가 특별히 필요하다고 의결하는 경우에는 지방자치단체의 출자 또는 출연에 관련된 업무·회계·재산으로 한정하여 실시한다.

② 지방의회는 제1항에 따른 감사 또는 조사 대상 기관의 사무가 둘 이상의 지방자치단체의 사무에 해당하는 경우에는 그 사무의 감사 또는 조사에 대하여 관계 지방자치단체의 지방의회와 협의해야 한다.

제45조(국가사무와 시·도의 사무에 대한 감사의 방법 등) ① 법 제49조 제3항에 따라 국가사무와 시·도의 사무에 대하여 시·도의회와 시·군 및 자치구의회가 하는 감사에 관하여는 제41조부터 제44조까지 및 제46조부터 제53조까지의 규정을 준용한다.

② 법 제49조제3항 후단에 따라 국회나 시·도의회가 감사를 한 지방의회에 필요한 자료를 요구하면 지방의회는 그에 따라야 한다.

제46조(행정사무 감사 또는 조사의 방법 등) ① 법 제49조제4항에 따른 현지확인, 서류제출의 요구, 지방자치단체의 장 또는 관계 공무원이나 그 사무에 관계되는 사람의 출석·증언 또는 의견진술의 요구는 늦어도 그 현지확인일, 서류제출 요구일, 출석·증언이나 의견진술 요구일의 3일 전까지 지방의회의 의장을 통하여 해야 한다.

② 제1항의 요구를 받은 사람은 법령이나 조례에서 특별히 규정한 경우 외에는 그 요구에 따라야 하며 행정사무 감사 또는 조사에 협조해야 한다.

③ 지방자치단체의 장, 관계 공무원이나 그 사무에 관계되는 사람이 제1항에 따른 요구에 따를 수 없는 정당한 이유가 있는 경우에는 출석·증언이나 의견진술 요구일의 1일 전까지 지방의회의 의장에게 그 사유서를 제출해야 한다.

④ 지방의회의 의장은 법 제49조제5항을 위반한 사람과 그 내용을 지방자치단체의 장에게 통보해야 한다.

⑤ 법 제49조제5항에 따른 과태료의 부과기준은 지방자치단체의 조례

로 정한다.

⑥ 지방의회의 의장 또는 위원장은 증인에게 증언을 요구할 때에는 선서하게 해야 한다.

⑦ 증언을 요구한 의장 또는 위원장은 선서하기 전에 선서의 취지를 분명히 밝히고, 위증을 하면 고발될 수 있음을 알려주어야 한다.

⑧ 증인 선서의 내용과 방식에 관하여는 「국회에서의 증언·감정 등에 관한 법률」 제8조에 따른다.

제47조(증인의 보호 및 실비 보상) ① 지방의회에서 증언·진술하는 증인·참고인이 방송·보도 등에 응하지 않는다는 의사를 밝히거나 특별한 이유로 회의의 비공개를 요구하는 경우에는 본회의나 감사·조사위원회의 의결로 방송·보도를 금지하거나 회의의 일부 또는 전부를 공개하지 않을 수 있다.

② 지방의회는 지방의회에서 증인·참고인으로서 증언·진술한 사람이 그 사본을 요구하는 경우에는 의장의 승인을 받아 사본을 내줄 수 있다.

③ 법 제49조제4항에 따라 서류의 제출이나 증언·진술을 하기 위하여 지방의회나 그 밖의 장소에 출석한 사람에게는 해당 지방자치단체의 조례에서 정하는 바에 따라 여비 등 실비(實費)를 지급한다.

제48조(행정사무 감사 또는 조사의 한계) 감사 또는 조사는 개인의 사생활을 침해하거나 계속 중인 재판이나 수사 중인 사건의 소추에 관여할 목적으로 행사되어서는 안 된다.

제49조(제척과 회피) ① 지방의회의원은 직접 이해관계가 있거나 공정한 감사 또는 조사를 수행하기 현저히 어려운 사정이 있는 경우에는 해당 감사 또는 조사에 참여할 수 없다.

② 본회의나 감사·조사위원회는 지방의회의원에게 제1항에 해당하는 사정이 있다고 인정하는 경우에는 본회의나 감사·조사위원회의 의결로 해당 의원의 감사 또는 조사를 중지시키고 다른 지방의회의원으로 하여금 감사하거나 조사하게 해야 한다.

③ 제2항의 조치에 대하여 해당 지방의회의원의 이의가 있는 경우에는 본회의에서 의결하는 바에 따른다.

④ 제1항의 사유가 있는 지방의회의원은 그 사안에 한정하여 본회의나 감사·조사위원회의 허가를 받아 감사 또는 조사를 회피할 수 있다.

제50조(주의 의무) ① 지방의회의원은 감사하거나 조사할 때에는 그 대상기관의 기능과 활동이 현저히 저해되거나 기밀이 누설되지 않도록 주의해야 한다.

② 지방의회의원과 사무보조자는 감사 또는 조사를 통하여 알게 된 비밀을 정당한 사유 없이 누설해서는 안 된다.

제51조(공개 원칙) 감사 또는 조사는 공개한다. 다만, 본회의나 감사·조사위원회의 의결이 있는 경우 공개하지 않을 수 있다.

제52조(행정사무 감사 또는 조사 결과의 보고) ① 감사·조사위원회가 감사 또는 조사를 끝내면 그 위원회의 위원장은 지체 없이 지방의회의 의장에게 감사 또는 조사 보고서를 제출하고, 본회의에 보고해야 한다.

② 지방의회의 의장은 감사·조사위원회의 위원장에게 감사 또는 조사에 관한 중간보고를 하게 할 수 있다.

제53조(운영 규정) 법과 이 영에서 규정한 사항 외에 감사 또는 조사에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.

□ 광양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례

제2조(감사) ① 광양시의회(이하 “의회”라 한다)의 행정사무감사(이하 “감사”라 한다)는 광양시(이하 “시”라 한다)의 행정사무에 대하여 본회의나 소관 상임위원회별로 또는 본회의의 의결로 특별위원회를 구성하여 실시한다.

② 제1항의 감사는 감사계획서에 따라 매년 제2차 정례회 기간 중 9일 이내로 실시한다.

③ 의회는 감사일정, 감사장소, 감사요령 및 감사위원의 편성 등 감사에 필요한 사항을 담은 감사계획서를 작성한다.

④ 제3항의 감사계획서는 본회의, 상임위원회 또는 특별위원회(이하 “감사위원회”라 한다)가 작성하고, 본회의의 검토·의결로 승인 또는 반려한다.

⑤ 광양시의회 의장(이하 “의장”이라 한다)은 감사계획서가 본회의에서 의결·승인된 때에는 지체 없이 광양시장(이하 “시장”이라 한다)에게 통지하여야 한다.

□ 광양시의회 기본 조례

제18조(심의) ① 정례회에서는 다음 각 호의 안건을 심의·의결한다.

1. 제1차 정례회 : 법 제150조에 따른 결산안 승인 및 그 밖에 회의에 부치는 안건

2. 제2차 정례회 : 법 제49조제1항에 따른 행정사무감사 실시와 법 제142조에 따른 예산안 의결 및 그 밖에 회의에 부치는 안건

② 임시회에서는 회의에 부치는 안건을 심의·의결하되, 총선거 후 최초 집회하는 임시회에서는 의장, 부의장 선거를 하여야 한다.

제51조(행정사무감사 및 조사) ① 의회는 법 제49조에 따라 광양시의 사무에 대하여 행정사무감사를 실시하고, 행정사무조사를 할 수 있다.

② 행정사무감사 및 조사에 관한 사항은 「광양시의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」를 따른다.